

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРИЙНЯТО
Вченою радою ОНТУ
від 06.09.2022 р. протокол № 1

введено в дію наказом в.о. ректора ОНТУ
від 07.09.2022 р. № 381-01
«Про введення в дію Положень»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ДИСЕРТАЦІЙНИХ РОБІТ, ЯКІ
ВИКОНУЮТЬСЯ В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
ТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

Положення про порядок розгляду дисертаційних робіт, які виконуються в Одеському національному технологічному університеті (далі - Положення) з метою забезпечення контролю за здійсненням процедури проходження документів та організації процесу захисту дисертації на здобуття наукових ступенів доктора філософії та доктора наук розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 26 (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12.01.2022 р. № 44 (далі - Порядок), встановити наступний порядок проходження документів здобувачів ступеня доктора філософії та наукового ступеня доктора наук в Одеському національному технологічному університеті (ОНТУ):

Особи, які виконують дисертаційну роботу в Одеському національному технологічному університеті і бажають представити дисертаційну роботу до захисту у спеціалізовану вчену раду в інших організаціях та установах повинні подати наступні документи:

1. Лист-клопотання на ім'я керівника організації від ректора ОНТУ з проханням про прийняття дисертаційної роботи до захисту у спеціалізовану вчену раду даної установи;

2. Висновок про наукову і практичну цінність дисертації, виданий ОНТУ (2 примірники).

Висновок оформлюється як витяг з протоколу об'єднаного засідання кафедр ОНТУ, підписується головою засідання, як правило, доктором наук та секретарем засідання, затверджується керівником установи і скріплюється печаткою. У висновку поряд з іншими аспектами характеристики дисертації та особистості здобувача має бути зазначено, ким і коли була затверджена тема дисертації, визначено конкретний особистий внесок здобувача до всіх наукових праць, опублікованих із співавторами

Висновок чинний протягом 1 року з дня його затвердження до моменту подання дисертації до розгляду у спеціалізовану вчену раду.

3. Відгук наукового керівника (наукового консультанта) з оцінкою здобувача та його роботи у процесі підготовки дисертації, засвідчений печаткою за основним місцем роботи наукового керівника (наукового консультанта).

4. Особову картку за формою П-2 ДС , затверджену наказом Міністерства статистики України від 26.12.1995 № 343, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28.12.1995 за № 484/1020, з відомостями станом на час подання документів до спеціалізованої вченої ради, засвідчена підписом керівника кадрової служби та печаткою за основним місцем роботи, з фотокарткою, на якій проставлена печатка цієї установи (2 примірники).

5. Копію диплому магістра (спеціаліста) (2 примірники).

У разі, якщо документ про вищу освіту виданий навчальним закладом іноземної держави, то додатково надаються переклад документа українською мовою, засвідчений нотаріально, та копія довідки про визнання іноземного документа про освіту, виданої центральним органом виконавчої влади в галузі освіти і науки (2 примірники).

Копія свідоцтва про зміну імені (2 примірники) у разі зміни здобувачем імені.

6. Посвідчення про складання кандидатських іспитів за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.99 № 309 "Про затвердження Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів" (зі змінами).

7. Витяг з наказу про зарахування до аспірантури, засвідчений в установленому порядку, у випадку якщо здобувач ступеня доктора філософії (кандидата наук) навчався в аспірантурі.

8. Копія диплома про ступінь доктора філософії (кандидата наук), (2 примірники), для здобувачів ступеня доктора наук.

У разі, якщо документ про науковий ступінь виданий уповноваженим органом іноземної держави, з якою підписана міжнародна угода про взаємовизнання документів про наукові ступені, і легалізований, якщо інше не передбачено міжнародними угодами та конвенціями, то додатково подають переклад документа українською мовою, нотаріально засвідчений (для іноземців).

До документів додаються:

9. Дисертація (з підписами автора на титульних аркушах всіх примірників)

Примітки:

а. Кількість примірників дисертації визначається необхідністю представити по одному примірнику в бібліотеку університету, опонентам та рецензентам. Всі примірники дисертації мають бути ідентичними за змістом. При застосуванні копіювальної техніки ідентичність примірників засвідчується вченим секретарем спеціалізованої вченої ради. В додатки дисертації включаються оригінали актів провведення або копії, засвідчені вченим секретарем спеціалізованої вченої ради та печаткою установи.

10. Монографії, авторські свідоцтва (копії), статті (копії), друковані тези, доповіді та інші матеріали наукових конференцій, конгресів, симпозіумів, семінарів, шкіл (копії), перераховані в авторефераті.

Примітка.

Усі копії повинні бути зміщені та зазначені точні і повні вихідні дані відповідних видань. Копії друкованих статей подаються разом із копіями 1-2 сторінок номеру журналу, в якому вони опубліковані, та сторінки змісту з прізвищем автора. На момент подання документів у спецраду від дня виходу (розсилання) останньої публікації повинен пройти один місяць на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук) та 2 місяці для докторської дисертації.

11. Компакт–диск типу CD–R або CD–RW, на якому міститься файл з текстом автореферату. Ім'я файлу — aref.doc (2 прим.);

12. Компакт–диск типу CD-R або CD-RW, на якому міститься файл з текстом дисертації (ім'я файлу – dis.doc) та файл з текстом автореферату (ім'я файлу – aref.doc) (2 примірники);

Для здобувачів наукового ступеня доктора наук

13. Примірник захищеної дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук).

При оформленні документів іноземця, ім'я та прізвище наводять в тому порядку, в якому вони записані в паспортному документі.

Проректор з НР

Наталя ПОВАРОВА

ПОГОДЖЕНО:

Вчений секретар

Ганна ПАЛВАШОВА

Начальник ЮВ

Тетяна КРАВЧЕНКО



Handwritten signature in blue ink.